



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ABAI SALEH, S.Sos., MM**

Jabatan : **Camat Kepanjen**

selanjutnya disebut pihak pertama,

N a m a : **SANUSI**

Jabatan : **Bupati Malang**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SANUSI

ABAI SALEH, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690505 199009 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
KECAMATAN KEPANJEN
TAHUN 2020**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan melalui Pendekatan Partisipatif di Kecamatan Kepanjen	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan Kepanjen	86%
		Persentase Tingkat Partisipasi Masyarakat/Perwakilan Masyarakat Dalam Pelaksanaan Musrenbangcam	99%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan	Rp. 85.225.000,-	APBD
2. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 400.089.900,-	APBD
3. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 114.118.500,-	APBD
4. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 13.800.000,-	APBD
5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 3.101.000,-	APBD
JUMLAH	Rp. 616.334.400,-	APBD

Dalam rangka peningkatan akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah, apabila pencapaian kinerja memperoleh nilai hasil evaluasi SAKIP CC atau kurang, saya (Camat Kepanjen) siap untuk mengundurkan diri dari jabatan saat ini dan menjadi pelaksana pada Perangkat Daerah.

Malang, Januari 2020

BUPATI MALANG,

CAMAT KEPANJEN,

SANUSI

ABAI SALEH, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690505 199009 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS KECAMATAN KEPANJEN
ESELON III-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NIWATHA LIK ULAMA, S.STP, MM**
Jabatan : **Sekretaris Kecamatan Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **ABAI SALEH, S.Sos., MM**
Jabatan : **Camat Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Pertama,

ABAI SALEH, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690505 199009 1 002

NIWATHA LIK ULAMA, S.STP, MM
Pembina
NIP. 19780216 199703 1 002

**PERJANJIAN KINERJATAHUN 2020
SEKRETARIS KECAMATAN KEPANJEN
ESELON III-b**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan produktifitas kinerja Aparatur Kecamatan Sehingga pelayanan kepada masyarakat semakin baik	- Persentase Tingkat Kehadiran PNS lingkup Kecamatan	95%
		- Persentase Tingkat kelancaran administrasi perkantoran	95%
		- Persentase Jumlah dokumen perencanaan dan laporan kinerja tahunan yang tepat waktu dan berkualitas baik	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 400.089.900,-	APBD
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 114.118.500,-	APBD
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 13.800.000,-	APBD
4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 3.101.000,-	APBD
JUMLAH	Rp. 531.109.400,-	APBD

CAMAT KEPANJEN,

ABAI SALEH, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690505 199009 1 002

Kepanjen, Januari 2020

SEKRETARIS CAMAT,

NIWATHA LIK ULAMA, S.STP, MM
Pembina
NIP. 19780216 199703 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMERINTAHAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WIDIAWATI, S.STP.**
Jabatan : **Kasi Pemerintahan Kecamatan Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **ABAI SALEH, S.Sos., MM**
Jabatan : **Camat Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

ABAI SALEH, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690505 199009 1 002

WIDIAWATI, S.STP.
Penata
NIP. 19650217 198603 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMERINTAHAN
ESELON IV-a**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terwujudnya pemerintah desa yang baik dalam peningkatan kinerja perangkat desa dan tata kelola keuangan desa yang transparan dan akuntabel	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Pembinaan perangkat desa - Jumlah Pelaksanaan Musyawarah Desa (Musdes) tentang RPJMDes, APBDes, ADD/DD 	<p>14 desa</p> <p>14 desa</p>
2.	Terlaksananya tertib administrasi kependudukan	- Jumlah laporan kependudukan	12 laporan

Kegiatan**Anggaran**

Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan : Rp. 14.000.000,00

Kepanjen, Januari 2020

CAMAT KEPANJEN,

KASI PEMERINTAHAN,

ABAI SALEH, S.Sos., MM

Pembina Tingkat I

NIP. 19690505 199009 1 002

WIDIAWATI, S.STP.

Penata

NIP. 19650217 198603 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395 006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN KEPEMUDAAN
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOH. SHOLEH, SH**
Jabatan : **Kasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan Kecamatan Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **ABAI SALEH, S.Sos., MM**
Jabatan : **Camat Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Pertama,

ABAI SALEH, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690505 199009 1 002

MOH. SHOLEH, SH
Penata Tingkat I
NIP. 19650217 198603 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN KEPEMUDAAN
ESELON IV-a

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Fasilitasi pelayanan program kesejahteraan sosial bagi masyarakat kurang mampu	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah laporan distribusi Bantuan Pangan Non Tunai - Monitoring dan fasilitasi program Keluarga Harapan (PKH) - Monitoring dan fasilitasi kegiatan Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan (TKSK) - Monitoring dan fasilitasi subsidi listrik tepat sasaran - Verifikasi dan validasi data Sistem Informasi Kesejahteraan Sosial Next Generation (SIKS NG) - Monitoring dan fasilitasi data Miskin - Verifikasi dan validasi Data Miskin (DAMIS) verifikasi dan fasilitasi - Program Bantuan Guru Ngaji, Guru Pasraman, dan Sekolah Minggu - Verifikasi dan fasilitasi Program Bantuan Tempat Ibadah - Verifikasi dan fasilitasi Program Bantuan Sosial dan Kegiatan Sosial - Monitoring kegiatan keagamaan - monitoring kegiatan pendidikan 	<ul style="list-style-type: none"> 12 laporan 12 laporan 2 laporan 12 laporan 2 laporan 2 laporan 2 laporan 1 laporan 1 laporan 2 laporan 12 laporan 2 laporan

Kegiatan**Anggaran**

Pembinaan kesejahteraan sosial dan kepemudaan :

Rp. 6.590.000,00

CAMAT KEPANJEN,

Kepanjen, Januari 2020

**KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN
KEPEMUDAAN,****ABAI SALEH, S.Sos., MM**

Pembina Tingkat I

NIP. 19690505 199009 1 002

MOH. SHOLEH, SH

Penata Tingkat I

NIP. 19650217 198603 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AGUS HARI WAHYUDI**
Jabatan : **Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kecamatan Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **ABAI SALEH, S.Sos., MM**
Jabatan : **Camat Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Pertama,

ABAI SALEH, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690505 199009 1 002

AGUS HARI WAHYUDI
Penata
NIP. 19650214 198703 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
ESELON IV-a

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Situasi keamanan, ketertiban dan kenyamanan masyarakat yang dinamis dan kondusif.	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah kegiatan Pembinaan linmas - Jumlah kegiatan monitoring siskamling - Jumlah laporan periodik Ipoleksosbud dan laporan cepat kejadian khusus 	<p>3 kali</p> <p>12 kali</p> <p>12 laporan</p>

Kegiatan**Anggaran**

Pengendalian keamanan dan ketertiban lingkungan : Rp. 19.535.000,00

Kepanjen, Januari 2020

CAMAT KEPANJEN,

KASITRANTIBUM,

ABAI SALEH, S.Sos., MM

Pembina Tingkat I

NIP. 19690505 199009 1 002

AGUS HARI WAHYUDI

Penata

NIP. 19650214 198703 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUTINI, S.Sos**
Jabatan : **Kasi Pembangunan & Pemberdayaan Masyarakat Kec. Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **ABAI SALEH, S.Sos., MM**
Jabatan : **Camat Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ABAI SALEH, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690505 199009 1 002

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Pertama,

SUTINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19650108 198602 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
ESELON IV-a

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbang.	- Jumlah usulan dalam Musrenbangdes.	36 usulan
		- Jumlah usulan dalam Musrenbangcam.	36 usulan
		Jumlah Kegiatan Entry Data Musrenbang Kecamatan	1 Kali
		Jumlah Kegiatan Entry Profil Kecamatan	1 Kali
2.	Tertib Administrasi Laporan Pembangunan	Jumlah Lomba Desa Tingkat Kecamatan	1 Laporan
		Jumlah Laporan Bulan Bhakti Gotong Royong (BBGRM)	1 Laporan
3.	Laporan Swadaya Murni dan Gotong Royong	- Jumlah draf laporan pembangunan melalui Swadaya Murni dan Gotong Royong	18 dokumen
4.	Tertib administrasi data pemberdayaan ekonomi kelembagaan	- Jumlah dokumen pemberdayaan ekonomi kelembagaan (Koperasi Wanita) yang seharusnya terkumpul	18 dokumen

Kegiatan**Anggaran**

Pengendalian pembangunan dan pemberdayaan masyarakat : Rp. 16.915.000,00

CAMAT KEPANJEN,

ABAI SALEH, S.Sos., MM
 Pembina Tingkat I
 NIP. 19690505 199009 1 002

Kepanjen, Januari 2020
KASI PEMBANGUNAN DAN
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT,

SUTINI, S.Sos
 Penata Tingkat I
 NIP. 19650108 198602 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PELAYANAN PUBLIK
ESELON IV-a**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. SUNANIK**
Jabatan : **Kasi Pelayanan Publik Kecamatan Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **ABAI SALEH, S.Sos., MM**
Jabatan : **Camat Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

ABAI SALEH, S.Sos., MM
Pembina Tingkat I
NIP. 19690505 199009 1 002

Kepanjen, Januari 2020
Pihak Pertama,

Dra. SUNANIK
Penata Tingkat I
NIP. 19630423 198603 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PELAYANAN PUBLIK
ESELON IV-a

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya tertib pelayanan administrasi kependudukan	- Jumlah kelancaran pelayanan kependudukan 1. Pengantar e-KTP 2. Pengantar KK 3. Mutasi penduduk	- e-KTP = 2000 - KK = 3000 - Mutasi = 400
2.	Tertib pelayanan administrasi perizinan/ PATEN	- Jumlah permohonan pelayanan administrasi perizinan/ PATEN yang ditangani - .	150 pemohon
3.	Tertib administrasi pelayanan legalisasi umum	- Jumlah pemohon legalisasi umum yang ditangani.	400 pemohon

Kegiatan

Pelayanan administrasi umum dan kependudukan

Anggaran

Rp. 12.695.000,00

Kepanjen, Januari 2020

CAMAT KEPANJEN,**KASI PELAYANAN PUBLIK,****ABAI SALEH, S.Sos., MM**

Pembina Tingkat I

NIP. 19690505 199009 1 002

Dra. SUNANIK

Penata Tingkat I

NIP. 19630423 198603 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN
ESELON IV-b**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MU'ANAH**
Jabatan : **Kasubag. Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan Kec. Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **NIWATHA LIK ULAMA, S.STP, MM**
Jabatan : **Sekretaris Camat Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

NIWATHA LIK ULAMA, S.STP, MM

Pembina

NIP. 19780216 199703 1 002

MU'ANAH

Penata

NIP. 19660614 199202 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN
ESELON IV-b**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Kualitas penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan	<ul style="list-style-type: none">- Jumlah dokumen perencanaan- Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan	<ul style="list-style-type: none">6 dokumen3 dokumen

Kepanjen, Januari 2020

SEKRETARIS KECAMATAN

**KASUBAG PERENCANAAN
EVALUASI DAN PELAPORAN,**

NIWATHA LIK ULAMA, S.STP, MM

Pembina

NIP. 19780216 199703 1 002

MU'ANAH

Penata

NIP. 19660614 199202 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id - Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 KASUBAG. UMUM KEPEGAWAIAN, KEUANGAN DAN ASET ESELON IV-b

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. YUSUF ANTONI, S.Kom**
Jabatan : Kasubag Umum Kepegawaian, Keuangan dan Aset

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **NIWATHA LIK ULAMA, S.STP, MM**
Jabatan : **Sekretaris Camat Kepanjen**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepanjen, Januari 2020
Pihak Pertama,

NIWATHA LIK ULAMA, S.STP, MM

Pembina
NIP. 19780216 199703 1 002

M. YUSUF ANTONI, S.Kom

Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG. UMUM KEPEGAWAIAN, KEUANGAN DAN ASET
ESELON IV-b**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi umum kepegawaian, keuangan dan Aset	Jumlah dokumen absensi pegawai yang disusun dengan benar	12 dokumen
		Jumlah usulan PNS yang Kenaikan pangkat tepat waktu	2 dokumen
		Jumlah usulan PNS yang Kenaikan gaji berkala	6 dokumen
		Jumlah dokumen laporan keuangan yang baik dan benar	12 dokumen
		Jumlah Laporan Aset per semesteran	2 dokumen

SEKRETARIS KECAMATAN,

NIWATHA LIK ULAMA, S.STP, MM

Pembina

NIP. 19780216 199703 1 002

Kepanjen, Januari 2020

**Kasubag Umum Kepegawaian,
Keuangan dan Aset,**

M. YUSUF ANTONI, S.Kom

Penata Muda

NIP. 19821218 200801 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGOLAH DATA KESEJAHTERAAN SOSIAL DAN KEPEMUDAAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURJANAH KHOLIFAH**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum Kesos dan Kepemudaan Kec. Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **MOH. SHOLEH, SH**
Jabatan : **Kasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan Kecamatan Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MOH. SHOLEH, SH
Penata Tingkat I
NIP. 196502171986031007

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Pertama,

NURJANAH KHOLIFAH
Penata Muda
NIP. 19680714 198903 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM KESOS DAN KEPEMUDAAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan program kesejahteraan sosial bagi masyarakat kurang mampu	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah draf laporan distribusi Bantuan Pangan Non Tunai - Jumlah draf laporan monitoring dan fasilitasi Program Keluarga Harapan (PKH) - Jumlah draf laporan monitoring dan fasilitasi program Jaminan Kesehatan (BPJS/KIS) - Jumlah draf Data Penduduk Miskin 	<p>12 laporan</p> <p>12 laporan</p> <p>2 laporan</p> <p>1 laporan</p>

Kepanjen, Januari 2020

**Kasi Kesejahteraan Sosial dan
Kepemudaan,**

**Pengadministrasi Umum Kesos dan
Kepemudaan,**

MOH. SHOLEH, SH

Penata Tingkat I

NIP. 196502171986031007

NURJANAH KHOLIFAH

Penata Muda

NIP. 19680714 198903 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA PENGELUARAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERY PURNOMO**
Jabatan : **Bendahara Pengeluaran Kec. Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **MOH. SHOLEH, SH**
Jabatan : **Kasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan Kecamatan Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

MOH. SHOLEH, SH
Penata Tingkat I
NIP. 196502171986031007

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Pertama,

HERY PURNOMO
Pengatur Tingkat I
NIP. 1965 200701 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BENDAHARA PENGELUARAN**

No	Sasaran Startegis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi keuangan	Jumlah dokumen Laporan Keuangan yang disusun dengan benar	12 dokumen
		Jumlah dokumen pengajuan yang disusun, antara lain : SPP (Surat Permintaan Pembayaran), SPM (Surat Perintah Membayar), GJ (Gaji), UP (Uang Persediaan), GU (Ganti Uang), GU Nihil	12 dokumen

**Kasi Kesejahteraan Sosial dan
Kepemudaan,**

MOH. SHOLEH, SH
Penata Tingkat I
NIP. 196502171986031007

Kepanjen, Januari 2020

Bendahara Pengeluaran,

HERY PURNOMO
Pengatur Tingkat I
NIP. 1965 200701 1 019



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD NURIDIN**
Jabatan : **Pengadministrasi Pemerintahan Pemerintahan Kecamatan Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **WIDIAWATI, S.STP.**
Jabatan : **Kepala Seksi Pemerintahan**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

WIDIAWATI, S.STP.
Penata
NIP. 19851009 200412 2 001

AHMAD NURIDIN
Pengatur
NIP. 19790407 200903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi Pelaporan Pemerintahan Desa	a. Jumlah Draf Laporan pelaksanaan Musyawarah Desa (Musdes) tentang APBDes, ADD/DD b. Jumlah Draf Laporan pembinaan perangkat desa c. Jumlah Draf Laporan pengajuan usulan pencairan DD/ADD d. Jumlah Draf Laporan realisasi penyerapan DD/ADD	18 Laporan 18 Laporan 14 Dokumen 14 Laporan

Kepanjen, Januari 2020

Kasi Pemerintahan,**Pengadministrasi Pemerintahan,****WIDIAWATI, S.STP.**

Penata

NIP. 19851009 200412 2 001

AHMAD NURIDIN

Pengatur

NIP. 19790407 200903 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGELOLA DATA KESOS DAN KEPEMUDAAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOCHAMMAD CHORIS**
Jabatan : **Pengelola Data Kesos dan Kepemudaan**
Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **MOH. SHOLEH, SH**
Jabatan : **Kasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan Kecamatan Kepanjen**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepanjen, Januari 2020
Pihak Pertama,

MOH. SHOLEH, SH
Penata Tingkat I
NIP. 196502171986031007

MOCHAMMAD CHORIS
Pengatur
NIP. 19810504 201001 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
Pengelola Data Kesos dan Kepemudaan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan program kesejahteraan sosial bagi masyarakat kurang mampu	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah draf laporan distribusi Bantuan Pangan Non Tunai - Jumlah draf laporan monitoring dan fasilitasi Program Keluarga Harapan (PKH) - Jumlah draf laporan monitoring dan fasilitasi program Jaminan Kesehatan (BPJS/KIS) - Jumlah draf Data Penduduk Miskin 	<p>12 laporan</p> <p>12 laporan</p> <p>2 laporan</p> <p>1 laporan</p>

**Kasi Kesejahteraan Sosial dan
Kepemudaan,**

MOH. SHOLEH, SH
 Penata Tingkat I
 NIP. 196502171986031007

Kepanjen, Januari 2020
**Pengelola Data Kesos dan
Kepemudaan,**

MOCHAMMAD CHORIS
 Pengatur
 NIP. 19810504 201001 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id- Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM KEPEGAWAIAN, KEUANGAN DAN ASET**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DENI SETIAWAN**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum Kepegawaian, Keuangan dan Aset**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **M. YUSUF ANTONI, S.Kom**
Jabatan : **Kasubag Umum Kepegawaian, Keuangan dan Aset**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

Kepanjen, Januari 2020
Pihak Pertama,

DENI SETIAWAN
Pengatur
NIP. 19790611 199803 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM KEPEGAWAIAN, KEUANGAN DAN ASET

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi umum kepegawaian	Jumlah draf/konsep dokumen absensi pegawai yang disusun dengan benar	12 dokumen
		Jumlah draf/konsep usulan PNS yang naik pangkat tepat waktu	2 dokumen
		Jumlah draf/konsep usulan PNS yang naik gaji berkala	6 dokumen

Kepanjen, Januari 2020

**KASUBAG UMUM KEPEGAWAIAN
DAN ASET,**

**PENGADMINISTRASI UMUM
KEPEGAWAIAN, KEUANGAN DAN ASET,**

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

DENI SETIAWAN
Pengatur
NIP. 19790611 199803 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395 006
Email : kepanjen@malangkab.go.id - Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SITI AMANAH**
Jabatan : **Pengadministrasi Pelayanan Publik**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **Dra. SUNANIK**
Jabatan : **Kasi Pelayanan Publik**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dra. SUNANIK
Penata Tingkat I
NIP. 19630423 198603 2 011

Kepanjen, Januari 2020
Pihak Pertama,

SITI AMANAH
Penata Muda Tk I
NIP. 19680624 199803 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi umum, kependudukan dan pelayanan perizinan	Jumlah Draf pelayanan administrasi umum dan perizinan (KTP, KK dan Mutasi)	- KTP = 2.000 - KK = 3.000 - Mutasi = 400
		Jumlah draf laporan administrasi PATEN	- 12 laporan

KASI PELAYANAN PUBLIK,

Dra. SUNANIK
Penata Tingkat I
NIP. 19630423 198603 2 011

Kepanjen, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI
PELAYANAN PUBLIK,**

SITI AMANAH
Penata Muda Tk I
NIP. 19680624 199803 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395 006
Email : kepanjen@malangkab.go.id - Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PRAMU BHAKTI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUJI SUKUR**
Jabatan : **Pramu Bhakti**

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **M. YUSUF ANTONI, S.Kom**
Jabatan : **Kasubag Umum Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

MUJI SUKUR
Juru Tingkat I
NIP. 19640506 200604 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PRAMU BHAKTI**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Perkantoran	- Jumlah surat yang terdistribusi	- Surat masuk = 900 Surat - Surat keluar = 400 surat

Kepanjen, Januari 2020

**KASUBAG UMUM KEPEGAWAIAN
DAN ASET,**

Pramu Bhakti,

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

MUJI SUKUR
Juru Tingkat I
NIP. 19640506 200604 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

JalanKawi No.50 ☎ (0341) 395 006
Email : kepanjen@malangkab.go.id- Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SOLIKIN**
Jabatan : **Pengadministrasi Tramtibum Kecamatan Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **AGUS HARI WAHYUDI**
Jabatan : **Kasi Ketentraman & Ketertiban Umum Kecamatan Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepanjen, Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

AGUS HARI WAHYUDI
Penata
NIP. 19650214 198703 1 011

SOLIKIN
Pengatur Tk I
NIP.19690203 200701 1 041

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI TRAMTIBUM**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Situasi keamanan, ketertiban dan kenyamanan masyarakat yang dinamis dan kondusif.	<ul style="list-style-type: none">- Jumlah draf kegiatan Pembinaan linmas- Jumlah draf kegiatan monitoring siskamling- Jumlah draf laporan periodik Ipoleksosbud dan laporan cepat kejadian khusus	<p>3 kali</p> <p>12 kali</p> <p>12 laporan</p>

Kepanjen, Januari 2020

KASI TRAMTIBUM,

Pengadministrasi Tramtibum,

AGUS HARI WAHYUDI
Penata
NIP. 19650214 198703 1 011

SOLIKIN
Pengatur Tk I
NIP.19690203 200701 1 041



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395 006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PRAMU KEBERSIHAN KANTOR
SEMESTER I**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BAMBANG IRAWAN DWI CAHYO**
Jabatan : **Pramu Kebersihan Kantor Kecamatan Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **M. YUSUF ANTONI, S.Kom**
Jabatan : **Kasubag Umum Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

Kepanjen, Januari 2020
PIHAK PERTAMA,

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

BAMBANG IRAWAN DWI CAHYO

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PRAMU KEBERSIHAN KANTOR
SEMESTER I**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib kebersihan lingkungan kantor	Jumlah kegiatan kebersihan	120 kegiatan

Kepanjen, Januari 2020

**KASUBAG UMUM KEPEGAWAIAN
DAN ASET,**

PRAMU KEBERSIHAN KANTOR,

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

BAMBANG IRAWAN DWI CAHYO



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGEMUDI
SEMESTER I

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HAYU ISTIANTO**
Jabatan : **Pengemudi Kecamatan Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **M. YUSUF ANTONI, S.Kom**
Jabatan : **Kasubag Umum Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepanjen, Januari 2020

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

HAYU ISTIANTO

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGEMUDI
SEMESTER I**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib prosedur perawatan kendaraan dinas dan keselamatan berkendara	- Jumlah kegiatan perawatan kendaraan dan pelayanan antar jemput pejabat	120 kegiatan

Kepanjen, Januari 2020

**KASUBAG UMUM KEPEGAWAIAN
DAN ASET,**

PENGEMUDI,

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

HAYU ISTIANTO



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK
SEMESTER I**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANIS ATUL FADILAH**
Jabatan : **Pengadministrasi Pelayanan Publik**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **Dra. SUNANIK**
Jabatan : **Kasi Pelayanan Publik Kecamatan Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

Kepanjen, Januari 2020

PIHAK PERTAMA,

Dra. SUNANIK
Penata Tingkat I
NIP. 19630423 198603 2 011

ANIS ATUL FADILAH

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi umum, kependudukan dan pelayanan perizinan	Jumlah Draf pelayanan administrasi umum dan perizinan (KTP, KK dan Mutasi)	- KTP = 1.000 - KK = 1.500 - Mutasi = 200
		Jumlah draf laporan administrasi PATEN	- 12 laporan

KASI PELAYANAN PUBLIK,

Dra. SUNANIK
Penata Tingkat I
NIP. 19630423 198603 2 011

Kepanjen, Januari 2020

**PENGADMINISTRASI
PELAYANAN PUBLIK,**

ANIS ATUL FADILAH



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395006
Email : kepanjen@malangkab.go.id. Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM PEMBANGUNAN DAN
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
SEMESTER I**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **HAYIK HARY SUSILO**

Jabatan : **Pengadministrasi Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat**
selanjutnya disebut pihak pertama,

N a m a : **SUTINI,S.Sos**

Jabatan : **Kasi Pembangunan & Pemberdayaan Masyarakat Kec. Kepanjen**
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepanjen, Januari 2020
Pihak Pertama,

SUTINI, S.Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19650108 198602 2 006

HAYIK HARI SUSILO

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM PEMBANGUNAN DAN
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
SEMESTER I**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib Administrasi Laporan Pembangunan	Jumlah Kegiatan Entry Data Musrenbang Kecamatan	1 Kali
		Jumlah Lomba Desa Tingkat Kecamatan	1 Laporan
		Jumlah Laporan Bulan Bhakti Gotong Royong (BBGRM)	1 Laporan
2.	Laporan Swadaya Murni dan Gotong Royong	- Jumlah draf laporan pembangunan melalui Swadaya Murni dan Gotong Royong	12 dokumen
3.	Penyerapan dana ADD/DD pada pembangunan desa	- Jumlah kegiatan dalam membantu monitoring dan evaluasi pembangunan melalui penyerapan dana ADD/DD	12 kegiatan
4.	Tertib administrasi data pemberdayaan ekonomi kelembagaan	- Jumlah dokumen pemberdayaan ekonomi kelembagaan (Koperasi Wanita) yang seharusnya terkumpul	12 dokumen

Kapanjen, Januari 2020

**KASI PEMBANGUNAN DAN
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT,**

**PENGADMINISTRASI PEMBANGUNAN &
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT,**

SUTINI, S.Sos

Penata Tingkat I

NIP. 19650108 198602 2 006

HAYIK HARI SUSILO



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395 006

Email : kepanjen@malangkab.go.id - Website: <http://www.malangkab.go.id>

KEPANJEN - 65163

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020 PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK SEMESTER I

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AKTA EKA WAHYU RAHADI**
Jabatan : **Pengadministrasi Pelayanan Publik Kantor Kecamatan Kepanjen**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **SUNANIK**
Jabatan : **Kasi pelayanan Publik Kecamatan Kepanjen**
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepanjen, Januari 2020
Pihak Pertama,

Dra. SUNANIK
Pengatur Tingkat I
NIP. 19630423 198603 2 011

AKTA EKA WAHYU RAHARDI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PELAYANAN PUBLIK
SEMESTER I**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi umum, kependudukan dan pelayanan perizinan	Jumlah Draf pelayanan administrasi umum dan perizinan (KTP, KK dan Mutasi)	a. KTP = 1100 b. KK = 1200 c. Mutasi = 500

Kepanjen, Januari 2020

KASI PELAYANAN PUBLIK,

**PENGADMINISTRASI
PELAYANAN PUBLIK,**

Dra. SUNANIK
Penata Tingkat I
NIP. 19630423 198603 2 011

AKTA EKA WAHYU RAHARDI



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395 006
Email : kepanjen@malangkab.go.id - Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SEMESTER I**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANGGI DWI PRASETYO**
Jabatan : **Pengadministrasi Persuratan**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **M. YUSUF ANTONI, S.Kom**
Jabatan : **Kasubag Umum Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepanjen, Januari 2020
Pihak Pertama,

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

ANGGI DWI PRASETYO

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI PERSURATAN
SEMESTER I**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terwujudnya Administrasi Perkantoran	Jumlah Surat yang dicatat dan didokumentasikan	200 Surat

**KASUBAG UMUM,
KEPEGAWAIAN DAN ASET,**

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

Kepanjen, Januari 2020
**PENGADMINISTRASI
PERSURATAN**

ANGGI DWI PRASETYO



PEMERINTAH KABUPATEN MALANG
KECAMATAN KEPANJEN

Jalan Kawi No.50 ☎ (0341) 395 006
Email : kepanjen@malangkab.go.id - Website: <http://www.malangkab.go.id>
KEPANJEN - 65163

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI UMUM, KEPEGAWAIAN DAN ASET
SEMESTER I**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIO GUMELAR, S.A.P**
Jabatan : **Pengadministrasi Umum, Kepegawaian dan Aset**
Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : **M. YUSUF ANTONI, S.Kom**
Jabatan : **Kasubag Umum Kepegawaian, Keuangan dan Aset**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kepanjen, Januari 2020
Pihak Pertama,

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

RIO GUMELAR, S.A.P

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGADMINISTRASI SUBAG. UMUM, KEPEGAWAIAN,
KEUANGAN DAN ASET
SEMESTER I**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tertib administrasi umum kepegawaian	Jumlah draf/konsep dokumen absensi pegawai yang disusun dengan benar	12 dokumen
		Jumlah Arsip Kepegawaian yang dicatat dan didokumentasikan	46 Dokumen
		Jumlah draf dokumen SKP dan PPK pegawai	46 Dokumen

**KASUBAG UMUM,
KEPEGAWAIAN DAN ASET,**

Kepanjen, Januari 2020
**Pengadministrasi Kepegawaian
Keuangan dan Aset**

M. YUSUF ANTONI, S.Kom
Penata Muda
NIP. 19821218 200801 1 003

RIO GUMELAR, S.A.P